

# पत्राचार विद्यालय

## PATRACHAR VIDYALAYA

(BL- BLOCK, SHALIMAR BAGH, DELHI-110088)

(बी.एल. ब्लॉक शालीमार बाग दिल्ली-110088)

### प्रवेश विवरणिका

### PROSPECTUS

**(Session: 2019-2020)**

**(CLASS: IX & X)**

*AFFILIATED WITH CENTRAL BOARD OF SECONDARY EDUCATION,  
NEW DELHI*

---

**DIRECTORATE OF EDUCATION, GOVT. OF NCT OF DELHI**

*(ALL RIGHTS RESERVED)*

**ONLY FOR RESIDENTS OF DELHI**

**“The object of teaching a child is to enable him to get along without his teacher.”**

**Contact: 27497521**

- All information/notifications regarding Patrachar Vidyalaya-Admissions/PCP Classes/CBSE Exam Fee/Practical/Exam Schedule shall be available on our website:- [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (Patrachar Icon).
- The students should check the website regularly; information will not be conveyed individually.
- Patrachar Vidyalaya BL-Block, Shalimar Bagh is the only Patrachar institution working under the Directorate of Education GNCT Delhi. It has no branch or Institutions or Agents. Students should be careful with the institutions having similar names.



## INDEX

S.No.	Description	Page No.
1	Important Events and Dates to be remembered for the session 2019-20/सत्र 2019-20 के लिए स्मरणीय गतिविधियाँ तथा तिथियाँ	4
2	Courses Offered / प्रस्तावित पाठ्यक्रम	6
3	Medium of Instruction & Examination/ निर्देश एवं परीक्षा का माध्यम	6
4	Method of Imparting Education / शिक्षण विधि	6
5	Personal Contact Programme-1 & 2/ व्यक्तिगत संपर्क कार्यक्रम-1 & 2	7
6	Eligibility for admission in Class IX & X/ कक्षा IX & X प्रवेश हेतु योग्यता	8
7	Promotion of IX class students to Class X in Patrachar Vidyalaya Only/ कक्षा IX के विद्यार्थियों की कक्षा X में प्रोन्नति (केवल पत्राचार विद्यालय में)	9
8	Mode of Payment of Admission Fee / प्रवेश शुल्क के भुगतान का माध्यम	10
9	Mode of payment of Exam Fee for class IX & X/ कक्षा IX एवं X की परीक्षा शुल्क के भुगतान का माध्यम	11
10	Proof of Residence / आवासीय प्रमाण	11-12
11	Documents to be attached at the time of admission in class IX/ कक्षा-IX में प्रवेश के समय संलग्न किए जाने वाले प्रपत्र	12-13
12	Documents to be attached at the time of admission in class X/ कक्षा-X में प्रवेश के समय संलग्न किए जाने वाले प्रपत्र	13-14
13	Admission Procedure for Class IX & X/ कक्षा IX & X में प्रवेश की प्रक्रिया	15
14	Re-imbursement of Fee for Govt. servants/ सरकारी कर्मचारियों के शुल्क प्रतिपूर्ति सम्बन्धी प्रक्रिया )	15
15	Scheme of Studies and subjects offered (अध्ययन की योजना)	15-16



16	Examination Form & Fee for Classes IX & X/ परीक्षा फॉर्म व परीक्षा शुल्क (कक्षा IX & X)	16
17	Direction for foreign students (Outside India) / विदेशी विद्यार्थियों हेतु निर्देश (भारत से बाहर के विद्यार्थी )	17
18	Timings & Holidays at Patrachar Vidyalaya/ पत्राचार विद्यालय का समय एवं अवकाश	18
19	Cancellation of admission/ प्रवेश निरस्तीकरण	18-19
20	Admission and Exam Fee structure/ प्रवेश एवं परीक्षा शुल्क संरचना	20
21	Guidelines to students and parents during submission of CBSE Examination fee for Class X & XII and collection of Mark sheet cum certificate class X	21
22	Instructions for Filling up the Admission Form\ प्रवेश पत्र भरने सम्बन्धी निर्देश	22-24
23	Admission form & P.V. Identity card/ प्रवेश फॉर्म एवं पत्राचार विद्यालय पहचान-पत्र	25-27
24	CBSE exam Fee form/ सीबीएसई परीक्षा शुल्क फॉर्म	28-29
25	Annexure /Proforma of Affidavit-(A)	30
26	Annexure /Proforma of Affidavit-(B)	31
27	Annexure /Proforma of Affidavit-(C)	32
28	Annexure /Proforma of Affidavit-(D)	33
29	Annexure /Proforma of Affidavit-(E)	34
30	Annexure /Proforma of Affidavit-(F)	35
31	Admission Fee SBI Bank Challan form / प्रवेश शुल्क SBI बैंक चालान फॉर्म	36
32	CBSE Examination Fee (PNB)Bank Challan Form / सीबीएसई परीक्षा शुल्क (PNB) बैंक चालान फॉर्म	37



### IMPORTANT EVENTS & DATES TO BE REMEMBERED FOR THE SESSION 2019-2020

S.No.	Months	Activities
1.	03.06.2019 to 15.07.2019	Submission of Admission Forms( Without late Fee)
2.	16.07.2019 to 16.08.2019	Submission of Admission Forms( With late Fee)
3.	03.06.2019 to 16.08.2019	Submission of CBSE Exam Fee
4.	Probably from 07.09.2019 onwards (2 <sup>nd</sup> -Saturdays, Sundays & Gazetted Holidays)	Personal Contact Programme-I Classes (18 days)
5.	Probably in the month of Dec'2019 - Jan'2020 (continuous classes)	Personal Contact Programme-II Classes (18 days)
6.	Probably In the month of Jan-Feb' 2020	CBSE Exam Practicals
7.	Probably in the month of Feb'2020 before the commencement of CBSE Exams	Collection of CBSE Admit cards
8.	Probably In the month of Feb-March' 2020 (will be notified by CBSE)	Annual Exams

For all informations see Icon Patrachar Vidyalaya on homepage of website:  
[www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in)

Arts & Crafts in Govt. Schools \*\*\*

School Information Courses & Careers Attendance Report Grievances Library Blog Library

**DEL E** DISE Finance What's New RRs/Recruitment Fee Review Committee AERU Public Circulars Contacts About us

**DEL E** Click Here to Login

**Directorate of Education**  
Govt. of NCT of Delhi

Excellence

Govt. School Admission Circular EWS / DG Admissions Tenders SCERT Govt. School Admission Acts & Rules Syllabus

**STUDENT PAHAL YUVA CALLED DISE**

Education holds the key to economic growth, social transformation, modernizational integration. The National Policy on Education formulated in 1986 and modified in 1992 aims to provide education of a comparable quality up to a given level to all students.

Patrachar Vidyalaya  
Employees Salary  
A Quick Report



शिक्षा निदेशालय दिल्ली, द्वारा 1968 में स्थापित "पत्राचार विद्यालय" दूरस्थ शिक्षा के लिए एक प्रमुख संस्था है। इसकी स्थापना जनवरी 1968 में आर्थिक, सामाजिक, शैक्षिक रूप से कमजोर एवं ग्रामीण अंचल से जुड़े हुए व्यक्तियों को शिक्षा प्रदान करने के उद्देश्य से की गई है। इसके तहत निम्नलिखित वर्गों के लिए प्रवेश उपलब्ध है :-

- 1 दिल्ली का निवासी (दिल्ली में निवास का प्रमाण पत्र अनिवार्य)
- 2 सीमा क्षेत्र में नियुक्त सैनिक
- 3 वह व्यक्ति जो भारतीय नागरिक है परन्तु जिनकी नियुक्ति विदेश में भारतीय मिशन के अंतर्गत है।
- 4 सभी वंचित व्यक्ति (जो नियमित रूप से विद्यालय में जाने में असमर्थ है)

पत्राचार विद्यालय, शिक्षा निदेशालय, दिल्ली के प्रशासनिक तथा वित्तीय नियन्त्रण में कार्य करता है। प्रवेश संबंधी नियमों एवं आवेदक की अर्हता में आवश्यकतानुसार परिवर्तन करने का पूर्ण अधिकार शिक्षा निदेशक, शिक्षा निदेशालय राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र दिल्ली सरकार को है। सभी विवादास्पद मामले केवल दिल्ली के न्यायालयों में ही विचारार्थ पेश किए जा सकते हैं।

#### सावधानी-

पत्राचार विद्यालय या शिक्षा निदेशालय द्वारा आवेदन पत्र तथा शुल्क प्राप्त करने हेतु किसी बाह्य एजेंसी, शैक्षिक संस्था, एजेंट, प्रतिनिधि या कोचिंग सेंटर को नियुक्त नहीं किया गया है। किसी भी समय, यदि विद्यालय की जानकारी में आता है कि अभ्यार्थी ने प्रवेश हेतु या किसी अन्य मामले में किसी बाहरी

Patrachar Vidyalaya is the pioneer institution in the field of correspondence education at school level. It was established in January 1968 with the sole purpose of opening new vistas of education for the drop-outs and those belonging to weaker sections of society who could not continue their educational facilities. Admissions are opened for following categories:

1. Those who are residing in Delhi (Proof of residence of Delhi is required as per guidelines given in prospectus).
2. To Soldiers posted in the border regions.
3. Wards of Indian National residing abroad and working in India Missions.
4. Drop outs Male and Female( who are not able to go to regular schools)

The Patrachar Vidyalaya runs under the administrative and fiscal control of the Directorate of Education, Delhi. The Director of Education, Govt. of NCT, Delhi has the right to modify the rules and regulations regarding admissions or withholding the candidature of any student if considered necessary. All the disputes and court cases be settled in Delhi Courts only.

#### Caution

Patrachar Vidyalaya has not authorized any outside individual or agency or consultancy or academy or any organization like Coaching Center to work on its behalf in any manner. If at any stage, it is found that the candidate



संस्था की मदद ली है तो उसका आवेदन निरस्त समझा जाएगा व फीस जब्त कर ली जाएगी।

1 पत्राचार विद्यालय "चरित्र प्रमाण पत्र" जारी नहीं करता है।

2 डी.टी.सी. पास की सुविधा उपलब्ध नहीं है।

3 हमारी website [edudel.nic.in](http://edudel.nic.in) (Patrachar Icon) पर समय समय पर सूचित निर्धारित तिथि की समाप्ति के उपरांत प्रवेश फार्म स्वीकार नहीं किए जाएंगे। अंतिम तिथि के पश्चात कोई फार्म स्वीकार नहीं किया जाएगा।

4. अभ्यर्थी स्वयं अपना आवेदन पत्र जमा कराएँ। किसी एजेंट, प्रतिनिधि, कोचिंग सेंटर अथवा किसी भी अन्य बाह्य संस्था आदि से फार्म स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

#### संचालित पाठ्यक्रम:-

पत्राचार विद्यालय केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड दिल्ली द्वारा संचालित ऑल इंडिया सैकण्डरी सर्टिफिकेट परीक्षा (दसवीं कक्षा) के लिए छात्रों को शिक्षा प्रदान करता है।

#### शिक्षण/परीक्षा का माध्यम:-

भाषाओं के अतिरिक्त कक्षा नौवीं तथा दसवीं के सभी विषयों के शिक्षण का माध्यम हिंदी/ अंग्रेजी तथा परीक्षा का माध्यम हिन्दी/ अंग्रेजी/उर्दू है।

#### शिक्षण विधि-

पत्राचार विद्यालय, अपने सभी विद्यार्थियों को सहायक सामग्री, मुद्रित रूप में उपलब्ध करवाता है जिससे विद्यार्थियों को विषय को समझने में सुविधा हो। (सी.बी.एस.ई. द्वारा निर्धारित पाठ्यक्रम पर

has taken the help of any of these private agencies for seeking admission to the course or in any other manner concerning this course, his/her candidature will be cancelled and fee shall be forfeited.

1 Character Certificate is not issued to students of Patrachar Vidyalaya.

2. D.T.C. pass is not permissible to Patrachar Vidyalaya Students.

3. No application will be accepted after the expiry of the last date as notified time to time on our website i.e. [www. Edudel.nic.in](http://www.Edudel.nic.in) (Patrachar Vidyalaya Icon)

4. The candidate must submit application form in person only and not through any agent, representative, coaching/ tuition center or any other outside person.

#### Courses Offered:

Patrachar Vidyalaya prepares students for All India Secondary Education Certificate Examinations of CBSE Delhi for X.

#### Medium of Instruction/Examination:

Except in languages, the medium of instruction is Hindi/English and medium of Examination is Hindi/English/Urdu

#### Method of Imparting Education

The Patrachar Vidyalaya provides the Support-Material to all the students who are enrolled in Patrachar Vidyalaya. The material is in the shape of printed



आधारित उपलब्ध सहायक सामग्री पत्राचार विद्यालय द्वारा सभी विद्यार्थियों को निःशुल्क वितरित की जाती है।)

विद्यार्थियों को परामर्श दिया जाता है कि वे स्वयं आकर सहायक सामग्री पत्राचार विद्यालय, बी.एल. ब्लॉक शालीमार बाग से प्राप्त करें। सहायक सामग्री DBTB में उपलब्ध होने पर एवं शिक्षा विभाग द्वारा स्वीकृति प्राप्त होने पर प्रदान की जाती है। इसके अतिरिक्त सभी छात्रों को सुझाव दिया जाता है कि वे अपने पाठ्यक्रम की तैयारी राष्ट्रीय शैक्षणिक अनुसंधान एवं परिशद (एन.सी.ई.आर.टी.)/सी.बी.एस. ई द्वारा निर्धारित पुस्तकों के आधार पर करें जो बाजार में आसानी से उपलब्ध हैं।

#### **पी.सी.पी. 1 और 2 कक्षाएं** (व्यक्तिगत सम्पर्क शिक्षा कार्यक्रम 1 और 2)

सहायक सामग्री के वितरण के अतिरिक्त पत्राचार विद्यालय द्वारा कक्षा नौवीं तथा दसवीं के छात्रों के लिए सितम्बर से जनवरी के मध्य 18.18 दिनों के दो व्यक्तिगत सम्पर्क कार्यक्रम 1 और 2 आयोजित किये जाते हैं। PCP-1 की कक्षाएं द्वितीय शनिवार, रविवार, एवं राजपत्रित अवकाश में तथा PCP-II की कक्षाएं शरदकालीन अवकाश में लगाई जाती हैं। व्यक्तिगत सम्पर्क शिक्षा कार्यक्रम 1 और 2 अनिवार्य हैं। विद्यार्थी अपनी सुविधा अनुसार निवास के पास पत्राचार विद्यालय द्वारा निर्धारित केन्द्रों में पहचान पत्र दिखाकर प्रवेश ले सकता है। CBSE परीक्षा में बैठने हेतु PCP कक्षाओं में 75% उपस्थिति अनिवार्य है। 20 अंकों का आंतरिक मूल्यांकन केवल PCP कक्षाओं के दौरान ही किया जाएगा। अनुपस्थित रहने वाले छात्रों को आंतरिक मूल्यांकन के अंक प्रदान नहीं किये जाएंगे एवं बाद में किसी भी स्थिति में इस सम्बंध में कोई प्रार्थना स्वीकार नहीं की जाएगी।

गृह विज्ञान विषय की प्रयोगिक परीक्षा की तिथि एवं स्थान की सूचना आवश्यकानुसार हमारी वेबसाइट

lessons on all the subjects to supplement the study for text books and to help students to grasp the subject contents in the each subject. Available Support Material based on CBSE syllabus will be provided to the students at free of cost.

Students are advised to personally collect/ receive their study materials from Patrachar Vidyalaya, BL Block Shalimar Bagh, Delhi-88. Patrachar Vidyalaya provides the Support Material depending upon the availibilty at DBTB and after obtaining the approval of the competent authority. Apart from this Support Material, Students are advised to study with the help of prescribed books of N.C.E.R.T./C.B.S.E. which is easily available in the market.

#### **Personal Contact programme-I & II** **(P.C.P.-I & II)**

Besides providing printed Support Material in the form of books/ booklet, Patrachar Vidyalaya organizes two Personal Contact Programs (PCP-1& II) for 18 days each, tentaviely

from September to January. PCP-I is conducted on 2<sup>nd</sup> Staturdays, Sundays and Gazetted Holidays and PCP-II on all the days during Autumn Break/ Winter Break for Classes IX & X for 18 days each. **It is mandatory to attend PCP classes at any centre designated by Patrachar Vidyalaya. 75% attendance in PCP classes is mandatory for appearing in CBSE Examination. Internal Assesment of 20 Marks will be conducted during PCP classes only. Students who remain absent will not be awarded Internal Assesment Marks and no request in this regard will be entertained under any circumstances at later stage.** Students are advised to attend these classes on the production of Patrachar Vidyalaya



पर दी जाएगी।

### सी बी एस ई प्रवेश पत्र प्राप्त करना:

कक्षा X के विद्यार्थी वार्षिक परीक्षा में बैठने हेतु पत्राचार विद्यालय से सी बी एस ई प्रवेश पत्र स्वयं आकर प्राप्त करें (बशर्ते उन्होंने सी बी एस ई परीक्षा शुल्क सी बी एस ई के तात्कालिक नियमों के अनुरूप पूर्ण रूप से जमा किया हुआ है। फॉर्म एवं परीक्षा शुल्क जमा किया हुआ बैंक चालान पत्राचार विद्यालय में जमा करा दिया हो) जैसे ही इसकी सूचना हमारी वेबसाइट पर उपलब्ध हो। सी बी एस ई प्रवेश पत्र प्राप्त करने हेतु निम्नलिखित दस्तावेज जमा करने होंगे-

- (i) पत्राचार विद्यालय द्वारा जारी की गयी सी बी एस ई परीक्षा फीस रसीद.
- (ii) PCP-I&II कक्षाओं में 75% उपस्थिति का प्रमाण पत्र.
- (iii) पत्राचार विद्यालय द्वारा जारी किया गया PV कार्ड.

### प्रवेश के लिए योग्यता

#### नौवीं कक्षा

- क) वे प्रवेशार्थी जो अनिवार्य रूप से किसी सरकारी/ सरकारी सहायता प्राप्त /मान्यता प्राप्त विद्यालय/बोर्ड में कक्षा आठवीं उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण हों, कक्षा नौवीं में प्रवेश के योग्य हैं। उन्हें विद्यालय का मूल परित्याग प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारी/ जिला शिक्षा अधिकारी से प्रतिहस्ताक्षरित करा कर जमा कराना होगा।

अथवा

वे विद्यार्थी, जिन्होंने कक्षा आठवीं तक की पढ़ाई निजी रूप से की है, विद्यालय में

Identity-card at designated PCP Centre.

Date and Venue for the practical exam for the subject Home Science (064) will be informed on our website as and when applicable.

### Collection of CBSE Admit Card

The students of class X must collect their CBSE admit card from Patrachar Vidyalaya personally (subject to submission of actual Exam fee as per the CBSE guidelines applicable at that time) when notified on our website on production/submission of the following documents-

- I. CBSE Exam fee receipt issued by Patrachar Vidyalaya
- II. 75% mandatory attendance certificate of PCP-I & PCP-II issued by the concerned centre.
- III. Photo copy of P.V Card

### Eligibility for Admission

#### Class IX:

- a) Those candidates who have passed/failed in Class VIII from a Govt./Govt. Aided/ Recognised school are eligible for class IX admission on submission of original SLC duly countersigned by Competent Authority (DDE Zone)

OR

Those candidates who have studied upto Class VIII privately



प्रवेश के लिए आवेदन कर सकते हैं। इसके लिए उन्हें विवरणिका में दिए गए शपथ पत्र तथा जन्म प्रमाण सक्षम अधिकारी से हस्ताक्षरित करा कर जमा कराना होगा।

- ख) नौवीं कक्षा में प्रवेश लेने वाले अभ्यर्थी की प्रवेश आयु 31 मार्च 2019 को कम से कम 13 वर्ष होनी चाहिए।

### दसवीं कक्षा

- क) वे प्रवेशार्थी जो अनिवार्य रूप से किसी सरकारी/ सरकारी सहायता प्राप्त /मान्यता प्राप्त विद्यालय/बोर्ड से 2019 में कक्षा नौवीं उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण हों, कक्षा दसवीं में प्रवेश के योग्य हैं। उन्हें विद्यालय का मूल परित्याग प्रमाण पत्र सक्षम अधिकारी/ जिला शिक्षा अधिकारी से प्रतिहस्ताक्षरित करा कर जमा कराना होगा।

अथवा

वे विद्यार्थी, जिन्होंने कक्षा नौवीं तक की पढ़ाई निजी रूप से की है, विद्यालय में प्रवेश के लिए आवेदन कर सकते हैं। इसके लिए उन्हें विवरणिका में दिए गए शपथ पत्र तथा जन्म प्रमाण सक्षम अधिकारी से हस्ताक्षरित करा कर जमा कराना होगा।

- ख) दसवीं कक्षा में प्रवेश लेने वाले अभ्यर्थी की प्रवेश आयु 31 मार्च 2019 को कम से कम 14 वर्ष होनी चाहिए।

नोट: दसवीं कक्षा में अनुत्तीर्ण हुए विद्यार्थी व्यक्तिगत रूप से सीधे **CBSE** में प्राइवेट छात्र के रूप में आवेदन कर सकते हैं।

**पत्राचार विद्यालय के छात्रों की कक्षा नौवीं से कक्षा दसवीं में प्रोन्नति**

कक्षा नौवीं के छात्रों को निम्नलिखित परीक्षाएं देनी

can seek admissions on the basis of affidavit along with date of birth proof. (Issued from the Competent Authority)

- b) The candidate must have completed 13 years of age as on 31<sup>st</sup> March 2019.

### Class X:

- a) Those candidates who have passed/failed in Class IX from a Govt./Govt. Aided/ recognised school are eligible for class X admission on submission of original SLC duly countersigned by Competent Authority (DDE Zone)

OR

Those candidates who have studied upto Class IX privately can seek admission on the basis of affidavit along with date of birth proof. (Issued from the Competent Authority)

- b) The candidate must have completed 14 years of age as on 31<sup>st</sup> March 2019.

**Note: Students who have failed in class X Exam may apply directly to the CBSE as private candidate.**

### Promotion of (PV) students from Class – IX to Class-X

The students of Class IX will appear in the Exams as per details given below:-



होगी

1. कक्षा IX के छात्रों को फरवरी-मार्च में आयोजित होने वाली वार्षिक परीक्षा में बैठना होगा जो शिक्षा निदेशालय द्वारा जारी समय सारणी एवं नियमानुसार होगी। यह परीक्षा पत्राचार विद्यालय द्वारा निर्धारित केन्द्रों पर आयोजित की जाएगी।

2. सी बी एस ई एवं शिक्षा निदेशालय द्वारा समय समय पर जारी किए गये नियमों के अनुसार छात्रों को सम्बंधित विषयों की प्रायोगिक परीक्षा देनी होगी

3. पत्राचार विद्यालय से कक्षा नौवीं में उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण छात्र केवल पत्राचार विद्यालय में ही कक्षा दसवीं में प्रवेश ले सकते हैं। उनको पत्राचार विद्यालय द्वारा कक्षा नौवीं पास का विद्यालय त्याग प्रमाण पत्र निर्गत नहीं होगा। जिसके लिए वह किसी प्रकार का दावा नहीं कर सकते।

पत्राचार विद्यालय से कक्षा नौवीं में उत्तीर्ण विद्यार्थी पत्राचार विद्यालय के अतिरिक्त दिल्ली के किसी भी राजकीय विद्यालय में/सरकारी सहायता प्राप्त/ मान्यता प्राप्त विद्यालय में 10वीं कक्षा में प्रवेश के हकदार नहीं होंगे। ऐसे विद्यार्थी की प्रोन्नति केवल पत्राचार विद्यालय के लिए ही मान्य होगी। उत्तीर्ण छात्रों को दसवीं कक्षा में प्रवेश लेने के लिए पत्राचार विद्यालय में प्रवेश फार्म भरना होगा।

**महत्वपूर्ण नोट:-**

1. ऐसे प्रवेशार्थी जिन्होंने मूल SLC खो दिया है तथा SLC की अनुलिपि विद्यालय से जारी कराई है, उन्हें duplicate SLC प्रथम श्रेणी मजिस्ट्रेट द्वारा जारी SLC शपथ पत्र (जिसका प्रारूप-सी विवरणिका के अन्त में संलग्न है), के साथ जमा कराना होगा।

2. वे विद्यार्थी जिन्होंने कक्षा दसवीं में प्रवेश लिया था किन्तु किसी कारण से वार्षिक परीक्षा में नहीं बैठ सके वे पत्राचार विद्यालय में कक्षा दसवीं में प्रवेश ले सकते हैं। (not appeared marks sheet/ certificate सक्षम अधिकारी द्वारा जारी संलग्न करना आवश्यक है।

3. पत्राचार विद्यालय के दसवीं कक्षा में अनुत्तीर्ण विद्यार्थी व्यक्तिगत रूप से सीधे CBSE में प्राइवेट विद्यार्थी के रूप में आवेदन करें

**1. The students of Class-IX will appear in the Annual Examination in the month of February-March as per the date-sheet & guidelines issued by the DoE. The students have to appear in the Examination at the Exam Centres designated by Patrachar Vidyalaya.**

**2. The students will have to appear for Practical Exams in the concerned subjects as per the CBSE and DoE guidelines issued time to time.**

**3. The students of Class-IX of PV who passed/failed in Class-IX Exams are eligible for Admission in Class X in Patrachar Vidyalaya only. They will not be issued SLC (Students can not claim for SLC) of Class-IX for admission in Class-X in any regular school.**

**The pass out students of class IX of Patrachar Vidyalaya shall not be eligible for admission in class X in any Govt. /Govt. Aided / Recognized school or any other school of Delhi state.**

**Important Note:-**

1. Candidates seeking admission in class IX/X on the basis of duplicate copy of SLC duly countersigned by the Education Officer/Competent authority must submit AFFIDAVIT from first class Magistrate in the prescribed format as per Annexure (C) with the prospectus.

2. Those students who got admitted in class X but could not appear in the Annual Exam due to any reason may seek admission in class X in Patrachar Vidyalaya. (Copy of the not appeared marks sheet/ certificate issued by the concerned authority must be attached)

**3. Students who have failed in X class should apply directly to CBSE as a private candidate.**



### प्रवेश शुल्क जमा करने की प्रक्रिया:-

प्रवेश शुल्क विवरणिका में दिए गए चालान फार्म से भारतीय स्टेट बैंक की दिल्ली में स्थित किसी भी शाखा में जमा कराया जा सकता है। प्रवेश शुल्क चालान की दो मूल प्रति एडमिशन फॉर्म के साथ संलग्न करें एवं पत्राचार विद्यालय की वेबसाइट [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (पत्राचार आइकॉन) में सूचित तिथि से पहले पत्राचार विद्यालय में जमा कराएँ। प्रवेश शुल्क जमा कराने के पूर्व सुनिश्चित कर लें कि आप प्रवेश की पात्रता पूरी करते हैं एवं सभी आवश्यक दस्तावेज आपके पास उपलब्ध हैं। एक बार जमा कराने के पश्चात आवेदन शुल्क किसी भी स्थिति में वापिस नहीं किया जाएगा।

### सी.बी.एस.ई. परीक्षा शुल्क जमा करने की प्रक्रिया:-

सी.बी.एस.ई. परीक्षा शुल्क विवरणिका में दिए गए चालान फार्म से पंजाब नेशनल बैंक की दिल्ली में स्थित किसी भी शाखा में जमा कराया जा सकता है। सी.बी.एस.ई. परीक्षा शुल्क बैंक चालान की दो मूल प्रति परीक्षा फार्म के साथ संलग्न करें सी.बी.एस.ई. परीक्षा शुल्क जमा कराने के पूर्व सुनिश्चित कर लें कि आप परीक्षा की पात्रता पूरी करते हैं, सभी आवश्यक दस्तावेज आपके पास उपलब्ध हैं एवं परीक्षा शुल्क की सही राशि ज्ञात है एक बार जमा कराने के पश्चात सी.बी.एस.ई. परीक्षा शुल्क किसी भी स्थिति में वापिस नहीं किया जाएगा।

उपरोक्त परीक्षा शुल्क अस्थाई एवं सी बी एस ई द्वारा निर्देशित 2018-19 के अनुसार है विद्यार्थीयों को सी बी एस ई द्वारा निर्देशित तात्कालिक परीक्षा शुल्क के अन्तर की राशि का भुगतान चलान द्वारा करना परीक्षा में बैठने के लिए आवश्यक होगा संसोधित परीक्षा शुल्क जमा कराने की सूचना हमारी वेबसाइट पर उपलब्ध की जाएगी।

### Mode of Payment of Admission Fee:

Admission fee must be paid only through the prescribed form of Bank Challan annexed with the prospectus in any nearby

branch of **State Bank of India, at Delhi.** **Two** paid copies of Bank Challan is to be deposited at Patrachar Vidyalaya along with the admission form at the time of admission on or **before the due date as per schedule published/notified by Patrachar Vidyalaya on its website [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (Patrachar Icon).** Before depositing the requisite admission fee through Bank challan, students must ensure that they fulfil the criteria of admission & posses required documents. **Fee once deposited shall not be refunded in any case.**

### Mode of Payment of CBSE Exam Fee:

CBSE Exam fee must be paid only through the prescribed form of Bank Challan annexed with the prospectus in any nearby branch of **Punjab National Bank, at Delhi.** **Two** paid copies of **Bank** challan is to be **deposited at Patrachar Vidyalaya** along with the Examination form at the time of submission of the admission form.

Before depositing the requisite CBSE examination fee through Bank Challan, students must ensure that they fulfil the required criteria for appearing in the Examination, posses the required documents and exact amount of Fee to be deposited. **Fee once deposited shall not be refunded in any case.**

The above fee structure is tentative and based upon CBSE fee structure of 2018-19. The students will have to pay the difference of revised fee notified by CBSE at later stage in order to be eligible to appear for CBSE Examination 2019-20. The amount of revised fee (If Any) will be notified on our website only.

### Proof of Residence:

As a proof of residence candidate may



### निवास सम्बन्धी दस्तावेज

दिल्ली में निवास के प्रमाण-पत्र हेतु निम्न दर्शाए गए दस्तावेजों में से किसी एक को जमा करवाना आवश्यक है सभी प्रमाण पत्र दिल्ली क्षेत्र से हों।

1. बी.पी.एल. कार्ड/राशनकार्ड की स्वयं सत्यापित फोटोप्रति जिसमें अभ्यर्थी का नाम स्पष्ट रूप से दर्शाया गया हो।
2. मतदाता पहचान पत्र की स्वयं सत्यापित फोटोप्रति जिसमें अभ्यर्थी का नाम स्पष्ट रूप से दर्शाया गया हो। अव्यस्क अभ्यर्थी के लिए माता या पिता का मतदाता पहचान पत्र मान्य होगा।
3. अभ्यर्थी/अभिभावक का पासपोर्ट।
4. बिजली/पानी/ महानगर टेलीफोन का बिल (अभ्यर्थी के माता-पिता के नाम का हो)
5. पंजीकृत किरायानामा जो कि अभ्यर्थी या माता-पिता के नाम का हो।
6. प्रवेशार्थी दिल्ली परिवहन विभाग की लाइसेंस जारी करने वाली संस्था द्वारा निर्गत अपने ड्राइविंग लाइसेंस की स्वयं सत्यापित फोटोप्रति लगाएं।
7. दिल्ली में निवास का प्रमाण-पत्र प्रथम श्रेणी के मजिस्ट्रेट द्वारा जारी मूल प्रमाण-पत्र।
8. आधार कार्ड / आधार पंजीकरण की स्वयं सत्यापित प्रति।
9. सैनिकों/अर्ध-सैनिक बल के जवानों या उनके संतानों के संदर्भ में सम्बंधित सक्षम अधिकारी द्वारा जारी किया गया दिल्ली में निवास का प्रमाण पत्र।

विद्यार्थी प्रवेश फार्म (Admission Form) के साथ निम्नलिखित प्रमाण पत्र/ दस्तावेज अवश्य संलग्न करें।

#### कक्षा नौवीं

1. शिक्षा अधिकारी द्वारा विधिवत् प्रतिहस्ताक्षरित

enclose any one of the following documents:  
(All the following documents should be of Delhi Only)

- 1) Self attested copy of BPL Card /Ration Card issued in the name of parents having name of the candidate.
- 2) Self attested copy of Voter I-Card showing the name of the candidate in legible form. In case of Minor, the Voter I-Card of his/her parents /candidate is also acceptable.
- 3) Self attested copy of Passport in the name of any of the parents/child.
- 4) Self attested copy of Electricity bill/MTNL telephone bill/Water bill in the name of Parents
- 5) Self attested copy of Current registered Rent agreement in the name of parents/ candidate as a tenant.
- 6) Self attested Photocopy of Driving license in the name of candidate issued from Delhi Transport Authority.
- 7) Domicile of Delhi issued by 1st Class Magistrate in Original.
- 8) Self attested Photostat copy of Adhar Card or EID number.
- 9) Certificate of residence in Delhi issued by the concerned Competent Authority in r/o Defence Personal/Paramilitary forces and their wards

### Documents to be Attached with Admission Form:

#### **For Class IX:**

1. Original School Leaving Certificate/ Transfer Certificate of class VIII ( Failed/ Passed) last attended class issued from the School duly



आठवीं कक्षा (उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण) अन्तिम विद्यालय द्वारा निर्गत स्कूल छोड़ने का मूल प्रमाण पत्र, अंकतालिका तथा उसकी दो स्वयंसत्यापित फोटोप्रति।

अथवा

शिक्षा अधिकारी द्वारा विधिवत् प्रतिहस्ताक्षरित सातवीं कक्षा तक (उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण) अन्तिम विद्यालय द्वारा निर्गत स्कूल छोड़ने का मूल प्रमाण पत्र, अंकतालिका तथा उसकी दो स्वयंसत्यापित फोटोप्रति एवं विवरणिका में संलग्नित प्रारूप के अनुसार अंतराल वर्ष का शपथ पत्र जमा कराना होगा।

अथवा

वे छात्र जिन्होंने आठवीं कक्षा तक निजी रूप से अध्ययन किया हो विवरणिका में संलग्नित प्रारूप के अनुसार शपथ पत्र एवं इस के साथ सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र की प्रति जमा करानी होगी।

2. दिल्ली सरकार के सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत अनुसूचित जाति/ जनजाति प्रमाण पत्र की स्वयं सत्यापित फोटोप्रति लगाएं जो कि विद्यार्थी के नाम का हो।

3. सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत शारीरिक अक्षमता के प्रमाणपत्र की सत्यापित दो फोटोप्रति लगाएं।

4. दिल्ली में निवास के प्रमाण पत्र की दो स्वयं सत्यापित प्रतियां।

5. दो मूल बैंक भुगतान चालान की प्रति जिसमें जमा की हुई प्रवेश शुल्क की राशि, भारतीय स्टेट बैंक, दिल्ली की शाखा का नाम और जरनल नम्बर स्पष्ट हो।

6. एक आवासीय पता लिखे हुए लिफाफे जिन पर 20 रुपये का टिकट लगा हो। (Speed

countersigned by the concerned DDE ( Zone) and marks sheet alongwith two self attested copies of the same.

or

Original School Leaving Certificate/ Transfer Certificate upto class VII ( Failed/ Passed) issued from the School duly countersigned by the concerned DDE ( Zone) and marks sheet alongwith two self attested copies of the same and an affidavit for gap year as per given Proforma Annexure-E attached with the prospectus

or

Students who have studied privately upto class VIII may submit Affidavit given Proforma Annexure-D attached with the prospectus along with the copy of Birth Certificate issued by the competent authority.

2. Two Self attested photo copy of S.C. /S.T.Certificate issued by Competent Authority of Govt. of NCT of Delhi only in favour of candidate.

3. Two self attested copies of Certificate for physical disability issued by the Competent Authority.

4. Two Self attested copies for the Proof of residence of Delhi.

5. Two paid copies of Original Bank Challan Form showing the requisite fee deposited and journal number of branch of S.B.I. situated in Delhi.

6. one self addressed envelope with stamp of Rs. 20/- affixed for Speed Post

Post हेतु।)

**कक्षा दसवीं**

1. शिक्षा अधिकारी द्वारा विधिवत् प्रतिहस्ताक्षरित नौवीं कक्षा (उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण) अन्तिम विद्यालय द्वारा निर्गत स्कूल छोड़ने का मूल प्रमाण पत्र, अंकतालिका तथा उसकी दो स्वयंसत्यापित फोटोप्रति।

**अथवा**

शिक्षा अधिकारी द्वारा विधिवत् प्रतिहस्ताक्षरित आठवीं कक्षा तक (उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण) अन्तिम विद्यालय द्वारा निर्गत स्कूल छोड़ने का मूल प्रमाण पत्र, अंकतालिका तथा उसकी दो स्वयंसत्यापित फोटोप्रति एवं विवरणिका में संलग्नित प्रारूप के अनुसार अंतराल वर्ष का शपथ पत्र जमा कराना होगा।

**अथवा**

वे छात्र जिन्होंने नौवीं कक्षा तक निजी रूप से अध्ययन किया हो विवरणिका में संलग्नित प्रारूप के अनुसार शपथ पत्र एवं इस के साथ सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र की प्रति जमा करानी होगी।

2. दिल्ली सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत अनुसूचित जाति/ जनजाति प्रमाण पत्र की दो स्वयं सत्यापित फोटोप्रति लगाएं जो कि विद्यार्थी के नाम का हो।

3. सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत शारीरिक अक्षमता के प्रमाणपत्र की दो सत्यापित फोटोप्रति लगाएं।

4. दिल्ली में निवास प्रमाण पत्र की दो स्वयं

**For Class X:**

1. Original School Leaving Certificate/ Transfer Certificate of class IX (Failed/ Passed) issued from the School duly countersigned by the concerned DDE ( Zone) and marks sheet alongwith two self attested copies of the same.

**Or**

Original School Leaving Certificate/ Transfer Certificate upto class VIII ( Failed/ Passed) issued from the School duly countersigned by the concerned DDE ( Zone) and marks sheet alongwith two self attested copies of the same and an affidavit for gap year given Proforma Annexure-B attached with the prospectus.

**Or**

Students who have studied privately upto class IX may submit Affidavit given Proforma Annexure-A attached with the prospectus along with the copy of Birth Certificate issued by the competent authority

2. Two Self attested photo copy of S.C. /S.T.Certificate issued by Competent Authority of Govt. of NCT of Delhi only in favour of candidate.

3. Two self attested copies of Certificate for physical disability issued by the Competent Authority.

4. Two Self attested copies for the Proof of residence of Delhi.

5. Two paid copies of Original Bank Challan Form showing the requisite fee deposited and journal number of branch



सत्यापित प्रतियां।

5. मूल बैंक भुगतान चालान की प्रति जिसमें जमा की हुई प्रवेश शुल्क राशि, भारतीय स्टेट बैंक, दिल्ली की शाखा का नाम और जनरल नम्बर स्पष्ट हो।

6. एक आवासीय पता लिखे हुए लिफाफे जिन पर 20 रूपए का टिकट लगा हो (Speed Post हेतु।)

प्रवेश प्रक्रिया:

नौवीं और दसवीं कक्षा में प्रवेश लेने वाले अभ्यार्थी/प्रवेशार्थी प्रवेश फार्म भरें एवं उस पर स्वयं सत्यापित ब्लैक एण्ड व्हाइट पासपोर्ट साइज फोटो चिपकाएं जिसपर विद्यार्थी का नाम व फोटो खिचवाने की तिथि कम्प्यूटर द्वारा अंकित हो सभी संबंधित स्वयं सत्यापित दस्तावेजों के साथ प्रवेश फार्म एवं प्रवेश शुल्क चालान पत्राचार विद्यालय में प्रातः 10 बजे से 2 बजे अपराह्न तक किसी भी कार्य दिवस सोमवार से शुक्रवार तक जमा कर सकते हैं। (राजकीय अवकाश को छोड़कर) प्रवेश फार्म एवं प्रवेश शुल्क निर्धारित अंतिम तिथि तक ही स्वीकार किया जाएगा। किसी भी तरह से अपूर्ण भरा हुआ प्रवेश फार्म रद्द कर दिया जायेगा जिसकी कोई सूचना नहीं दी जाएगी तथा जमा की गई फीस वापिस नहीं की जाएगी।

छात्र पत्राचार विद्यालय में स्वयं आकर अपना प्रवेश सुनिश्चित करें।

सरकारी कर्मचारियों के लिए शुल्क की प्रतिपूर्ति

DoPT भारत सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गये आदेशों के अनुसार वे सरकारी कर्मचारी जो शिक्षा शुल्क प्रतिपूर्ति हेतु योग्य हैं, प्रतिपूर्ति फॉर्म निर्धारित प्रारूप में भर कर पत्राचार विद्यालय के प्रधानाचार्या के हस्ताक्षर एवं प्रमाणीकरण हेतु प्रस्तुत कर सकते हैं। पत्राचार विद्यालय में tuition fee नहीं ली जाती। छात्रों से केवल प्रवेश शुल्क एवं सी बी एस ई परीक्षा शुल्क लिया जाता है।

of S.B.I. situated in Delhi.

6. one self addressed envelope with stamp of Rs. 20/- affixed for Speed Post

**Admission Procedure:**

Candidate seeking admission in Class IX & X should fill in Admission Form dully affixed with self attested passport size black & white photograph with computerized name of the candidate and current date affixed on it and submit the same along with all relevant documents/ papers at the Patrachar Vidyalaya admission counter between 10:00 a.m to 2:00 p.m. from Monday to Friday. (except gazetted holidays) Incomplete admission form shall be treated as cancelled without any intimation and the admission fee will be forfeited.

Students should confirm their admission personally from Patrachar Vidyalaya.

**Re-imburement of Fee for Govt. Servants**

Govt. employees entitled to the facility of re-imburement of fee paid by their wards as per the orders of DoPT Govt. of India issued time to time, may submit re-imburement performan in the prescribed format to the Principal Patrachar Vidyalaya for verification and signature. The Patrachar Vidyalaya do not charge any tuition fee. The students pay admission fee and CBSE Exam fee only.

**Scheme of Studies**

Students should strictly follow the pattern of the subject combinations as



### अध्ययन योजना:

विद्यार्थियों को नीचे दिए पैटर्न के अनुसार विषयों का सम्मिश्रण करना अनिवार्य है।

### कक्षा नवमी के लिए (केवल पांच विषय लेने हैं।)

1. कोई दो भाषायें (एक भाषा 'A' तथा दूसरी भाषा 'B' होना अनिवार्य है)  
अंग्रेजी 'A' (101)/अंग्रेजी 'B' (184), हिन्दी 'A' (002)/हिन्दी 'B' (085), पंजाबी(004), संस्कृत(122), उर्दू 'A' (003)/उर्दू 'B' (303)
2. सामाजिक विज्ञान (087) अनिवार्य विषय है।
3. कोई दो विषय—विज्ञान(090), गृहविज्ञान(064), गणित(041) तथा **100%** दृष्टिहीन छात्रों के लिए हिन्दुस्तानी म्यूजिक वोकल (034)

### कक्षा दसवीं के लिए (केवल पांच विषय लेने हैं।)

1. कोई दो भाषायें (एक भाषा 'A' तथा दूसरी भाषा 'B' होना अनिवार्य है)  
अंग्रेजी 'A' (101)/अंग्रेजी 'B' (184), हिन्दी 'A' (002)/हिन्दी 'B' (085), पंजाबी(004), संस्कृत(122), उर्दू 'A' (003)/उर्दू 'B' (303)
2. सामाजिक विज्ञान (087) अनिवार्य विषय है।
3. कोई दो विषय—विज्ञान(090), गृहविज्ञान(064), गणित(041) तथा **100%** दृष्टिहीन छात्रों के लिए हिन्दुस्तानी म्यूजिक वोकल (034)

### परीक्षा फॉर्म एवं परीक्षा शुल्क (नौवीं एवं दसवीं)

परीक्षार्थी सी.बी.एस.ई. द्वारा निर्धारित परीक्षा शुल्क बैंक चालान के द्वारा निर्धारित बैंक में जमा कराए एवं चालान की दो मूल प्रति परीक्षा फॉर्म एवं आवश्यक दस्तावेजों के साथ पत्राचार विद्यालय में हमारी वेबसाइट

given below:

### For Classes IX (Five Subjects)

1) Any two languages out of the following (One language should be 'A' & second language should be 'B' only)

English –A ( 101)/ English – B(184), Hindi A(002)/Hindi-B(085), Sanskrit(122), Punjabi(004), Urdu ( B) (303) / Urdu (A)(003)

2) Social science (087) is a compulsory subject

3) Any Two subjects:- Science (090), Home-Science(064)/Mathematics(041), Hindustani music Vocal (034) **only for 100% Visually impaired.**

### For Classes X (Five Subjects only)

1) Any two languages out of the following (One language should be 'A' & second language should be 'B' only)

English –A ( 101)/ English – B(184), Hindi A(002)/Hindi-B(085), Sanskrit(122), Punjabi(004), Urdu ( B) (303) / Urdu (A)(003)

2) Social science (087) is a compulsory subject

3) Any Two subjects from Science (090), Home Science(064) / Mathematics (041), Hindustani music Vocal (034) **only for 100% Visually impaired)**

### Examination Form and Fee for Class IX and X;

Candidates will personally deposit their examination Fee **in the form of two original paid copy of Bank Challan along with Exam form as per the schedule of deposition of CBSE Exam fee published/Notified on the website [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (Patrachar Icon) before the last date of the particular fee slab dates at Patrachar Vidyalaya, BL Block Shalimar Bagh Delhi-88. Candidate cannot appear in CBSE examination**



[www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (पत्राचार आइकॉन)

सूचित तिथि के अनुसार जमा करायें। निर्धारित तिथि के भीतर तय परीक्षा शुल्क जमा नहीं कराने पर छात्र परीक्षा में नहीं बैठ सकता। छात्र यह सुनिश्चित करें की परीक्षा फॉर्म में भरी गयी प्रविष्टियां जैसे अपना नाम, पिता/माता का नाम, जन्म तिथि, विषय एवं विषय के कोड सही भरे गये हैं एवं LOC में हस्ताक्षर कर दिए हैं। परीक्षा फॉर्म एवं परीक्षा शुल्क जमा करने के पश्चात इनकी प्रविष्टियों में किसी भी प्रकार के परिवर्तन की प्रार्थना स्वीकार नहीं की जाएगी। परीक्षा फॉर्म एवं परीक्षा शुल्क जमा करने के पश्चात इसकी रसीद पत्राचार विद्यालय में सम्बंधित एडमिशन इंचार्ज से अवश्य प्राप्त कर लें।

पत्राचार विद्यालय से सम्बंधित सभी सूचनाएं जैसे एडमिशन, परीक्षा फीस, PCP-I & II/ प्रैक्टिकल परीक्षा, सपोर्ट मटेरियल एवं CBSE एडमिट कार्ड वितरण इत्यादि हमारी वेबसाइट [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (पत्राचार आइकॉन) के माध्यम से ही दी जाती हैं। अतः छात्रों को सलाह दी जाती है की नियमित रूप से इस वेबसाइट की जाँच करते रहे एवं इसमें प्रकाशित सूचनाओं/निर्देशों का पालन करते रहें।

विदेशों में रहने वाले भारतीय दूतावासों से सम्बंधित कर्मचारियों के संरक्षितों के लिए:

विदेश में रहने वाले प्रवेशार्थी को दूतावास से अनापत्ति प्रमाण पत्र परीक्षक नियंत्रक सी.बी.एस.ई., प्रीत विहार को सीधा भेजना होगा तथा उसकी सत्यापित फोटो प्रति पत्राचार विद्यालय, शालीमार बाग, बी.एल. ब्लॉक, दिल्ली-88 में भेजनी होगी।

**without submission of requisite his/her examination fee within the due dates notified/published on our website.** Examination fee is to be paid in Bank through Bank Challan. **Students must check and ensure that their name, father/mother's name, D.O.B, Subjects & Subject Code are filled Correctly at the time of depositing Exam Fee. Students must ensure to put their Signature on the LOC. Patrachar Vidyalaya will not hold any responsibility for any mistake made by the student in the Exam form and no request for the change will be accepted under any circumstances.** Student must get the receipt of Examination fee deposited by them from the Concerned Admission In-charges of Patrachar Vidyalaya.

**All information's pertaining to admission, CBSE Exam Fee, PCP-I & II/Practical Schedule, issuance of admit cards & all other information's are conveyed to students only through the website [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (Patrachar Icon). Hence students are advised to go through official website on regular basis.**

### **Direction for Foreign Students (Outside India); Indian National Working in Foreign Embassy:**

Those who are residing outside India are required to submit N.O.C. issued by Embassy to CBSE, Preet Vihar, one attested copy of NOC. should be submitted to Patrachar Vidyalaya, BL-Block Shalimar Bagh, Delhi-88.

At the time of Admission following documents are to be submitted along



प्रवेश हेतु निम्न दस्तावेज प्रवेश फार्म के साथ संलग्न कर पत्राचार विद्यालय शालीमार बाग, बी.एल. ब्लॉक, दिल्ली-88 में जमा करें।

- 1 एक स्वयं सत्यापित पासपोर्ट की कॉपी।
- 2 एक स्वयं सत्यापित सम्बन्धित दूतावास से प्राप्त अनापत्ति प्रमाण-पत्र (एन.ओ.सी.) की कापी
- 3 प्रवेश शुल्क भारतीय स्टेट बैंक की दिल्ली स्थित शाखा में चालान के माध्यम से जमा कराएँ अथवा डी.डी.ओ. पत्राचार के नाम देय ड्राफ्ट अन्तर्राष्ट्रीय बैंक द्वारा निर्गत हो।
- 4 कक्षा दसवीं में प्रवेश लेने वाले प्रवेशार्थी जो शपथ पत्र के आधार पर प्रवेश लेने के इच्छुक हैं वे अपने सम्बन्धित दूतावास से विवरणिका में संलग्न शपथपत्र सत्यापित कराने के उपरान्त जमा करें।

पत्राचार विद्यालय समय तथा अवकाश :-

कार्य दिवसों पर प्रवेश संबंधी जनसंपर्क प्रातः 10:00 बजे से अपराह्न 2:00 बजे तक होता है। रविवार, शनिवार तथा अन्य राजपत्रित अवकाश के दिनों में विद्यालय बन्द रहता है।

प्रवेश रद्द होना:-

प्रवेशार्थी का प्रवेश रद्द कर दिया जाएगा, यदि

- 1- प्रवेश फार्म अधूरा हो,
- 2- दी गई फीस कम हो,
- 3- आवश्यक दस्तावेज पूरे नहीं हो

with the admission form at Patrachar Vidyalaya, BL-Block Shalimar Bagh, Delhi-88

1. Self attested copy of Passport (One)
2. Self attested copy of NOC from the concerned Embassy.
3. The paid copy of Challan form is to be submitted along with the admission form deposited in any branch of S.B.I. in Delhi or draft issued by International bank in favour of DDO Patrachar Vidyalaya.
4. Those candidates who seek admission in Class X on the basis of Affidavit are required to submit the affidavit through their concerned Embassy in prescribed format as annexed with the prospectus.

### **Timing and Holidays at Patrachar Vidyalaya**

Admission form will be accepted and related enquiries will be dealt with, between 10:00 am to 2:00 pm from Monday to Friday. Patrachar Vidyalaya, will remain closed on Saturdays, Sundays and Gazetted Holidays..

### **Cancellation of Admission**

Admission of a student will be cancelled without any further intimation under the following conditions:-

1. If the admission form is incomplete.
2. If the fee is not paid in full as prescribed.
3. If the supporting documents are



4- प्रवेशार्थी के पास आवश्यक शैक्षिक योग्यता नहीं हो।

5- यदि प्रवेशार्थी की न्यूनतम आयु विवरणिका में दी गई शर्त के अनुसार नहीं है,

6- यदि असत्य/अधूरी सूचना दी गई है,

7- प्रवेश फार्म निर्धारित समय एवं तिथि पर पत्राचार विद्यालय में जमा न हुआ हो।

8- जाली दस्तावेज जमा किए गए हो।

9- अनुशासनहीनता की स्थिति में।

नोट— उपरोक्त किसी भी कारण से प्रवेश निरस्त होने पर प्रवेश शुल्क जब्त कर लिया जाएगा।

#### पत्राचार विद्यालय पहचान पत्र

1 प्रवेश के उपरान्त विद्यार्थी को पहचान पत्र दिया जाता है जिस पर पत्राचार अनुक्रमांक (P.V. No.) अंकित होता है। विद्यार्थीयों को सलाह दी जाती है कि प्रवेश पत्र को सुरक्षित रखें। विद्यार्थी जब भी पत्राचार विद्यालय आएँ, पी सी पी कक्षाओं में जाएँ, प्रवेश पत्र, अंकतालिका लेते समय एवं परीक्षा देते समय अपना पहचान पत्र अपने साथ अवश्य लायें।

2. Duplicate पहचान पत्र रूप 100/- (एक सौ रुपये) के भुगतान (एस बी आई में बैंक चालान के द्वारा) के पश्चात् एक सत्र में मात्र एक बार ही डुप्लीकेट पहचान पत्र जारी किया जायेगा। पहचान पत्र खोने सम्बन्धी FIR व Class - I मजिस्ट्रेट द्वारा जारी एफिडेविट प्रस्तुत करने पर ही डुप्लीकेट पहचान पत्र जारी किया जायेगा।

3. एक सत्र में तीसरी बार पत्राचार पहचान पत्र जारी नहीं किया जायेगा।

not complete.

4. If required educational qualification is not fulfilled.

5. If the minimum age criteria is not fulfilled as mentioned in prospectus.

6. If the incorrect or wrong information is given.

7. If admission form received after due date and time through post.

8. If the documents are fake/bogus.

9. In case of gross indiscipline

Note: Fee submitted shall be forfeited in case of cancellation of Admission on any one of the above cited reasons.

#### Patrachar Vidyalaya Identity Card :

1. Patrachar vidyalaya issues an identity card to the students mentioning P.V.No. After the admission. Students are advised to preserve and carry P.V. Card while visiting Patrachar Vidyalaya, attending PCP classes, appearing for Practical/Assessment exam, collection of CBSE admit card, SLC, Marks Sheet & passing certificate etc.

2. Duplicate P.V card- The Duplicate P.V card (Identity card) will be issued only once in a session with the fine of rupees 100/- (one hundred only) deposited through Challan at SBI. After receiving a copy of F.I.R and affidavit (as per attached format Annexure-F) issued by Class One magistrate regarding the lost Identity card.

3. Patrachar Identity card will not be issued thrice in a session.



### Admission Fee for Class IX & X (Through SBI Challan)

	Date	Gen. Student	SC/ST/Handicapped/ Teacher ward/ Ex-Serviceman	Foreign student facility with Diplomatic tag	Foreign student having no facility of Diplomatic tag
Without late Fee	03-06-2019 to 15-07-2019	Rs. 300/	Rs 150/	Rs 300/	Rs. 1000/
With late Fee	16-07-2019 to 16-07-2019	Rs. 500/	Rs.300/	Rs. 500/	Rs. 1200/

### Tentative CBSE Examination Fee Structure for Class X

#### 2019-20 (Through PNB Challan)

	Date	Gen. Student	SC/ST	Visually Impaired
<b>Class-X</b>	03-06-2019 to 16-08-2019	<b>Rs. 750/ (For 5 Subjects only)</b>	<b>Rs 50/- Only</b>	<b>NIL</b>

**The above fee structure is tentative and based upon CBSE fee structure of 2018-19. The students will have to pay the difference of revised fee notified by CBSE at later stage in order to be eligible to appear for CBSE Examination 2019-20. The amount of revised fee (If Any) will be notified on our website only.**

उपरोक्त परीक्षा शुल्क अस्थाई एवं सी बी एस ई द्वारा निर्देशित 2018-19 के अनुसार है विद्यार्थियों को सी बी एस ई द्वारा निर्देशित तात्कालिक परीक्षा शुल्क के अन्तर की राशि का भुगतान चलान द्वारा करना परीक्षा में बैठने के लिए आवश्यक होगा संसोधित परीक्षा शुल्क जमा कराने की सूचना हमारी वेबसाईट पर उपलब्ध की जाएगी।





**Guidelines to students and parents during submission of CBSE Examination fee for Class X & XII and collection of Mark sheet cum certificate class X**

As per CBSE circular CBSE/CE/PS/2019 Dated 20.05.2019 the student and parents are required to sign on LOC (List of candidates) at the time of submission of CBSE Examination fee.

At the time of collection of CBSE mark sheet cum certificate for class X, student and parents both have to sign a certificate provided by the CBSE on the back side of the mark sheet cum certificate.

Therefore, parents and students both have to be present personally to sign LOC for class X & XII and at Patrachar Vidyalaya at the time of submitting the CBSE Examination fee and collection of X class mark sheet cum certificate. The parents must bring their valid original proof of identity.

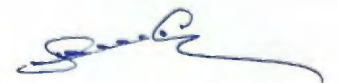
No form will be accepted and no Mark Sheet for class X will be issued without the physical presence of parents as well as student.

दसवीं और बारहवीं कक्षा के लिए सीबीएसई परीक्षा शुल्क जमा करने और मार्क शीट सह प्रमाणपत्र कक्षा X का संग्रह के दौरान छात्रों और अभिभावकों को दिशानिर्देश

सीबीएसई परिपत्र सीबीएसई / सीई / पीएस / 2019 दिनांक 20.05.2019 के अनुसार छात्र और माता-पिता को सीबीएसई परीक्षा शुल्क जमा करने के समय एलओसी (उम्मीदवारों की सूची) पर हस्ताक्षर करने की आवश्यकता होती है।

दसवीं कक्षा के लिए सीबीएसई मार्कशीट सह प्रमाणपत्र के संग्रह के समय, छात्र और माता-पिता दोनों को मार्क शीट सह प्रमाणपत्र के पीछे सीबीएसई द्वारा प्रदान किए गए प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करना होगा। इसलिए, माता-पिता और छात्रों दोनों को व्यक्तिगत रूप से कक्षा X & XII के लिए LOC पर हस्ताक्षर करने के लिए और CBSE परीक्षा शुल्क जमा करने के समय और X मार्क शीट सह प्रमाणपत्र संग्रह करने के लिए उपस्थित होना होगा। माता-पिता अपनी पहचान का वैध मूल प्रमाण लाएंगे।

माता-पिता और छात्र की भौतिक उपस्थिति के बिना कोई भी फॉर्म स्वीकार नहीं किया जाएगा और दसवीं कक्षा के लिए कोई मार्क शीट जारी नहीं की जाएगी।





Instructions for Filling up the Admission Form

प्रवेश फार्म भरने हेतु निर्देश

Session 2019-2020

General Instructions/सामान्य निर्देश-

Before filling up the admission form, please ensure your eligibility for admission as given in the prospectus, otherwise the admission form will be cancelled and the fee paid by you will not be refunded. Neither any intimation will be sent to you nor any correspondence be entertained in this regard.

फार्म भरने से पहले विवरणिका में दी गई प्रवेश योग्यताओं के बारे में पढ़ ले और यह सुनिश्चित कर लें कि आप पाठ्यक्रम में प्रवेश लेने योग्य हैं। यदि आवेदक की योग्यता नहीं है, व आपने फार्म व शुल्क भर दिया है तो आवेदक द्वारा भरा गया फार्म रद्द कर दिया जायेगा व आवेदक द्वारा दिया गया प्रवेश शुल्क लौटाया नहीं जायेगा और कोई सूचना नहीं दी जायेगी।

Applicant must fill his/her admission form in his/her own handwriting in legible form.

आवेदक अपना आवेदन फार्म स्वयं ही भरे। लिखावट स्पष्ट होनी चाहिए।

3. Admission Form to be filled and deposited at the time of admission and Examination Fee form to be filled and deposited at the time of depositing Examination Fee at Patrachar Vidyalaya along with the 2 copies of paid Bank Challan.

प्रवेश फार्म भरकर दाखिले के समय जमा कराएं। परीक्षा देने हेतु परीक्षा फार्म भरकर परीक्षा शुल्क बैंक चालान (2 प्रति) के साथ पत्राचार विद्यालय में जमा कराएं।

4. Information in the Admission & Examination Fee form should be filled in English only.

प्रवेश फार्म/ परीक्षा फार्म में मांगी गई सूचनाओं को केवल अंग्रेजी में ही भरें।

5. Paste self attested (Black & White) passport size photograph with computerized name & date (Date of Photography) on the admission form. Don't make any mark on the photograph and staple 2 photographs and submit at the time of Admission.

दाखिले के समय प्रवेश फार्म भरें और उस पर स्वयं सत्यापित ब्लैक एण्ड व्हाइट फोटो चिपकाएं जिसपर कम्प्यूटर द्वारा नाम तथा फोटो खिचवाने की तिथि अंकित हो। इस पर कोई चिन्ह न लगाएं एवं 2 अतिरिक्त फोटो स्टेपल करें एवं पत्राचार विद्यालय में जमा कराएं।

6. Paste one self-attested photograph & staple one (Black & white with computerized name and date) on the CBSE Exam Fee form and submit at the time of submission of CBSE exam Fee.

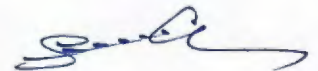
परीक्षा शुल्क जमा करते समय परीक्षा फार्म भरें और उस पर स्वयं सत्यापित ब्लैक एण्ड व्हाइट फोटो चिपकाएं जिसपर कम्प्यूटर द्वारा नाम तथा फोटो खिचवाने की तिथि अंकित हो। इस पर कोई चिन्ह न लगाएं एवं एक अतिरिक्त फोटो स्टेपल करें एवं सीबीएसई परीक्षा शुल्क बैंक चालान (2 प्रति) के साथ पत्राचार विद्यालय में जमा कराएं।

7. You should ensure that the particular filled in the admission form are correct. Don't leave any column blank in the admission form.

प्रवेशार्थी सुनिश्चित कर लें कि प्रवेश फार्म में दी गई जानकारियां सत्य हैं। प्रवेश फार्म का कोई भी कॉलम खाली न छोड़ें।

8. Write class in the space provided for which the candidate seek admission.

आवेदक दिए गए रिक्त स्थान में कक्षा लिखें, जिसमें उन्हें प्रवेश लेना है।





### Other Instructions: अन्य निर्देश

1. P.V. No. /Enrollment number will be allotted by Patrachar Vidyalaya. Please leave it blank.  
आवेदन का पी.वी.संख्या/नामांकन सं० पत्राचार विद्यालय द्वारा भरा जायेगा कृपया इसे रिक्त छोड़ दें।

2. Choose and write District where the candidate resides in Delhi (North, East, South, West and Central)

विद्यार्थी दिल्ली में अपने निवास स्थान का जिला चुन कर लिखें (उत्तर, दक्षिण, पूर्व, पश्चिम और मध्य)

3. Name of Candidate: Write your name in block letters, in English. Each letter should be written in a separate column, as per specimen given below, leaving one space between name, middle name and surname.

विद्यार्थी का नाम- आवेदक अपना नाम अंग्रेजी के बड़े वर्णों में लिखे, प्रत्येक वर्ण एक अलग कॉलम में लिखा जायेगा। जैसा कि नीचे के उदाहरण में दिया गया है। जिसमें नाम, मध्य नाम कुल नाम के बीच में एक खाना अवश्य खाली छोड़े।

V	I	N	E	E	T		K	U	M	A	R		T	Y	A	G	I
---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---

4. Mother's name: Write mother's name in block letters English as per specimen given below. Do not write Smt. & Mrs. before the name.

माता का नाम- आवेदक अपनी माता का नाम अंग्रेजी के बड़े वर्णों में लिखें। जैसा कि नीचे उदाहरण में दिया गया है। नाम से पहले सुश्री, श्रीमती न लिखें।

G	E	E	T	A		D	E	V	I		T	Y	A	G	I		
---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	--	--

Your mother's name should tally with your previous records. This will be recorded in the Certificate. No change will be permitted later on.

आपकी माता के नाम का मिलान पिछले रिकार्ड के अनुसार होना चाहिए। इसमें किसी भी प्रकार का परिवर्तन नहीं होना चाहिए।

5. Father's Name: Write father's name in block letters English as per specimen given below. Do not write Shri & Mr. before the name.

पिता का नाम- आवेदक अपने पिता का नाम अंग्रेजी के बड़े वर्णों में लिखें। जैसा कि नीचे उदाहरण में दिया गया है। नाम से पहले श्री, श्रीमान न लिखें।

R	A	J	E	S	H		C	H	A	N	D		T	Y	A	G	I
---	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---	--	---	---	---	---	---

Your father's name should tally with your previous records. This will be recorded in the Certificate. No change will be permitted later on.

6. Date of Birth: Mention your Date of birth correctly as given in the required documents for your date of birth for example, if your Date of Birth is 18<sup>th</sup> April, 1980 it should be written as under:

18                      04                      1980  
जन्म तिथि- अपनी जन्मतिथि जन्म तिथि से सम्बन्धित प्रमाण पत्र के अनुसार ही लिखें उदाहरण के लिए यदि आपकी जन्म तिथि 18 अप्रैल 1980 है तो उसे निम्नलिखित प्रकार से लिखा जायेगा।

18                      04                      1980

7. Gender: Write 1 for Male and 2 for Female and 3 for others in the box provided.

लिंग- दिए गए कॉलम में पुरुष के लिए 1 और महिला के लिए 2 और अन्य के लिए 3 लिखें।

8. Category: Write 01 for General, 02 for Schedule Caste, 03 for Scheduled Tribe, 04 for Ex-Service man ,05 for differently abled ,06 Other backward classes and 07 for Teachers Ward.

वर्ग- दिए गए कॉलम में सामान्य के लिए 1, अनुसूचित जाति के लिए 2, अनुसूचित जनजाति के लिए 3, भूतपूर्व सैनिक के लिए 4, विकलांग के लिए 5, पिछड़ा वर्ग के लिए 6, शिक्षक वर्ग के लिए 7 लिखें।

9. Nationality: Write 1 for Indian and 2 for any other in the box provided.

राष्ट्रियता:- दिए गए बाक्स में भारतीय के लिए 1 और अन्य के लिए 2 लिखें।

10. Differently abled: put (✓) mark which ever is applicable


विकलांगता : जो उपयुक्त हो उसके लिए (✓) का निशान लगायें।



11. **Medium of Study/Exam:** Write 01 for English Medium and 02 for Hindi Medium in the box provided.  
अध्ययन का माध्यम— दिए गए बाक्स में हिन्दी माध्यम के लिए 1 और अंग्रेजी के लिए 2 लिखें।
12. **Mother Tongue:** Write 1 for Hindi, 2 for Urdu, 3 for Punjabi and 4 for Others.  
मातृभाषा— हिन्दी के लिए 1, उर्दू के लिए 2, पंजाबी के लिए 3, तथा अन्य के लिए 4 लिखें।
13. **Religion:** Write 1. For Hindu 2. Muslim, 3. For Christian 4. for Sikh and 5. for Other  
धर्म — हिन्दू के लिए 1. मुस्लिम के लिए 2. ईसाई के लिए 3. सिक्ख के लिए 4. तथा अन्य के लिए 5 लिखें।
14. **Your Previous (Last) Qualification:** Write appropriate class in the box provided.  
आपकी पूर्व योग्यता— दिए गए खाने में उचित कक्षा का नाम लिखें।
15. **Subject Choices:** Write carefully correct code No. and the name of subjects given in the prospectus in the space/ box provided. Changes of subject are not allowed after submission of admission form.  
विषय चयन— विषय के नाम व कोड विवरणिका में दी गई तालिका से सावधानीपूर्वक व सही लिखें। फार्म जमा हो जाने के बाद किसी भी विषय को बदला नहीं जाएगा।
16. **Details of Fee:** The admission fee/Examination Fee is to be paid only through prescribed Challan form annexed with the prospectus in any nearby branch of SBI (Admn. Fee)/ PNB (Exam Fee) at Delhi and enclosed two copies of paid Bank Challan at Patrachar Vidyalaya after the depositing the requisite fee. All the copies of challan should bear the following informations:-  
a) Branch of the bank  
b) Challan Number/ Journal No.  
c) Date of Challan  
d) Amount paid (in Rs.)  
शुल्क विवरण— प्रवेश शुल्क/परीक्षा शुल्क विवरणिका में दिए गए चालान के माध्यम से भारतीय स्टेट बैंक(प्रवेश शुल्क)/ पंजाब नेशनल बैंक (परीक्षा शुल्क) की दिल्ली की किसी भी शाखा में जमा करायें। चालान की 2 प्रति प्रवेश/परीक्षा फार्म के साथ लगाएं लगाकर पत्राचार विद्यालय में जमा कराएं। प्रत्येक चालान पर निम्न विवरण अंकित होना चाहिए-  
अ— बैंक की शाखा  
ब— चालान संख्या/ जरनल संख्या  
स— चालान की तिथि  
द— भुगतान की गई राशि (in Rs.)
17. **Postal Address:** Please write your complete address in block letters in English and telephone number. Do not forget to enclose proof of address as given in the Prospectus otherwise your application will be rejected. Please do not give the Coaching Center address. In that case you application will be rejected.  
पत्र व्यवहार का पता— कृपया दिए गए कॉलमों में अपना पूर्ण पता अंग्रेजी के बड़े वर्णों में लिखें/ पता आपके द्वारा दिल्ली में रहने के लिए दस्तावेज के अनुरूप भरा जाना चाहिए। किसी भी कोचिंग सेंटर का पता न लिखें अन्यथा आपका प्रवेश रद्द कर दिया जायेगा। दूरभाष संख्या भी अवश्य लिखें।
18. **Email ID**  
ईमेल आई डी।
19. **Parental annual income (in Rupees)**  
अभिभावक की वार्षिक आय।
20. **Details of previous examination passed on which admission is being sought.**  
पूर्व कक्षाओं का ब्यौरा जिनके आधार पर आप प्रवेश ले रहें हैं।









- 14- निवास का पूरा पता / Address of Residence (in CAPITAL LETTERS)

राज्य / State

दूरभाष / Telephone No..... मोबाईल / Mobile No.....

- 15- Email Id.....

- 16- कल वार्षिक आमदनी रु0-----

Parental annual Income Rs. ....p.a.

- 17- उत्तीर्ण की गई परीक्षा का विवरण जिसके आधार पर प्रवेश लेना है।

Detail of Examination passed on the basis of which admission is being sought

DECLARATION BY THE APPLICANT (TO BE FILLED BY THE APPLICANT)

आवेदक की घोषणा (आवेदक के द्वारा भरी जायेगी)

मैं घोषणा करता/ करती हूँ कि मैंने सभी योग्यता शर्तें पढ़कर समझ ली हैं, जिस पाठ्यक्रम के लिए मैं आवेदन कर रहा /रही हूँ।

मैंने सभी सूचनाएँ एवम् दस्तावेज सही दिए हैं। मैंने स्वयं आवेदन पत्र भरा है। मैं जानता/जानती हूँ कि यदि ये सूचनाएँ गलत या भ्रम में डालने वाली पाई गई तो पत्राचार विद्यालय द्वारा मेरी उम्मीदवासी निरस्त की जा सकती है। मैं विवरणिका में दिए गए सभी नियमों का पालन करूंगा/करुंगी।

(I hereby declare that I have carefully read and understood all the conditions of the eligibility and I fulfill the criteria for the course for which I seek admission. I have furnished all the necessary information/ document correctly. I have filled the form in my own writing. I understand that my candidature is liable to be cancelled by the Patrachar Vidyalaya, if any information/ document is found to be misleading or incorrect at any stage. I undertake to abide by the rules as laid down in the prospectus

दिनांक / Date

विद्यार्थी के हस्ताक्षर

माता-पितां/अभिभावक के हस्ताक्षर

Signature of the Student

Signature of the Parents/ Guardian

आवश्यक निर्देश: प्रवेश फार्म के साथ निम्नलिखित दस्तावेज अवश्य संलग्न करें।

भारतीय स्टेट बैंक की शाखा दिल्ली में जमा किए गए शल्क चालान की प्रति।

विद्यालय छोड़ने के प्रमाण पत्र की मूल प्रति शिक्षा अधिकारी द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित।

पहचान पत्र स्वयं भरे एवं उस पर फोटो चिपकाएं व हस्ताक्षर करें। (PV संख्या कार्यालय द्वारा भरा जायेगा)

प्रमाण पत्रों की सभी फोटोप्रति स्वयं सत्यापित करें तथा मूल प्रमाण पत्र साथ लाएं।

अनु.जा/अनु.ज.जा./विकलांग/अध्यापक वर्ग के आधार पर प्रवेश लेने वाले विद्यार्थी सक्षम अधिकारी द्वारा निर्गत पत्र की स्वयं सत्यापित फोटोप्रति जमा करायें।

दिल्ली में रहने का निवास स्थान का प्रमाण पत्र।

Signature of Admission In charge

Signature of the Principal

*[Signature]*



पत्राचार विद्यालय से सम्बंधित सभी सूचनाएं जैसे की एडमिशन, सीबीएसई परीक्षा फीस, पी. सी. पी. क्लासेज, प्रैक्टिकल परीक्षा, सीबीएसई एडमिट कार्ड वितरण एवं अन्य सूचनाएं केवल पत्राचार विद्यालय की वेबसाइट- [www.edudel.nic.in](http://www.edudel.nic.in) (PATRACHAR ICON) के माध्यम से हे प्राप्त होंगी। व्यक्तिगत रूप से कोई सूचना प्रेषित नहीं की जाएगी। अतः छात्र नियमित रूप से इस वेबसाइट को चैक करते रहें एवं इसमें दिष्टि गये निर्देशों का पालन करें।

PATRACHAR VIDYALAYA  
BL-BLOCK, SHALIMAR BAGH, DELHI-110088  
(AFFILIATED WITH CBSE)  
**IDENTITY CARD (2019-20)**  
**CLASS IX & X**

CLASS .....

Enrolment No./P.V. NO.

P	V	1	9						
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--

NAME .....

MOTHER'S NAME .....

FATHER'S NAME.....

DATE OF BIRTH

--	--

--	--

--	--	--	--

SUBJECT CODE: विषय / Subjects कोड संख्या / Code No. माध्यम / Medium

Paste unattested  
Black & White  
Photograph with  
Computerized Name  
and Date

1. ....

--	--

--

2. ....

--	--

--

3. ....

--	--

--

4. ....

--	--

--

5. ....

--	--

--

ADDRESS.....

Signature of the Candidate .....Phone No..... Mobile No.....

Sign. of Admn. Incharge.....Sign. of Principal. ....

**NOTE:**

1. Student must bring this card while visiting the Patrachar Vidyalaya. (पत्राचार विद्यालय में आगमन के समय यह कार्ड आपके पास होना अति आवश्यक है) प्रॉस्पेक्टस में दिए गये निर्देशों को ध्यान से पढ़ें एवं उनका पालन करें।
2. सीबीएसई एडमिट कार्ड लेने हेतु PCP कक्षाओं में 75% हाजरी अनिवार्य है।
3. 20 अंकों का आंतरिक मूल्यांकन (Internal Assessment) केवल PCP कक्षाओं के दौरान ही किया जाएगा।
4. The above fee structure is tentative and based upon CBSE fee structure of 2018-19. The students will have to pay the difference of revised fee notified by CBSE at later stage in order to be eligible to appear for CBSE Examination 2019-20. The amount of revised fee (If Any) will be notified on our website only.





**5. Students must ensure that the correspondene address and mobile number are mentioned correctly in case of any change the same may be informed.**

(TO BE SUBMITTED AT THE TIME OF SUBMISSION OF CBSE EXAM FEE)

परीक्षा फार्म (2019-20)

**Exam. Form (2019-20)**

पत्राचार विद्यालय (PATRACHAR VIDYALAYA)

शिक्षा निदेशालय, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र

DIRECTORATE OF EDUCATION, GOVT. OF NCT OF DELHI

बी-एल. ब्लॉक, शालीमार बाग, दिल्ली-88 (BL-BLOCK, SHALIMAR BAGH, DELHI-88)

केन्द्रीय माध्यमिक शिक्षा बोर्ड से सम्बद्ध संस्थान (Affiliated with CBSE)

कक्षा / Class IX/X

पी.वी. संख्या (जो पत्राचार विद्यालय भाग द्वारा जायेगा)

P.V. No. (To be given by the Patrachar Vidyalaya)

P V 1 9

आवश्यक निर्देश / (IMPORTANT INSTRUCTIONS)

कृपया प्रवेश विवरणिका में दिए गए निर्देशों को पढ़ने के पश्चात् ही परीक्षा फार्म भरें।

Please fill the Admission Form after reading the instructions given in the Prospectus.

पहचान पत्र पर 4 x 3 सेमी. आकार का फोटो चिपकाएँ तथा दिए गए स्थान पर हस्ताक्षर करें। पहचान पत्र को स्वयं भरे।

Paste 4 x 3 cm Size Photograph on the Identity Card and Mark his/her signature in the space provided. Student should fill up the columns in the I-card.

विषयों का चुनाव सावधानीपूर्वक करें। 1. विषयों में परिवर्तन किसी भी स्थिति में नहीं किया जायेगा।

Choose subject carefully. Change of subject is not allowed at a later stage.

1- विद्यार्थी दिए गए जिलों में से दिल्ली में अपने निवास स्थान का जिला लिखे।/ Choose and write the District where the student resides in Delhi (North, East, South, West, Central)

2- विद्यार्थी का पूरा नाम / Name of the Candidate (In CAPITAL LETTERS)

3- माता का पूरा नाम / Mother's Name in CAPITAL LETTERS

4- पिता का पूरा नाम / Father's Name in CAPITAL LETTERS

5- जन्म तिथि / Date of Birth

6- लिंग / Gender

7- वर्ग / Category

8- राष्ट्रीयता / Nationality

9 - मातृभाषा / Mother Tongue

10- धर्म / Religion

11 आपकी पूर्व योग्यता / Your Previous Qualification

12- विषय / Subjects

कोड संख्या / Code No.

माध्यम / Medium

13- शुल्क विवरण / Detail of Fee

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

1. Branch Name \_\_\_\_\_

2. Journal No. \_\_\_\_\_

3. Date \_\_\_\_\_

4. Amount \_\_\_\_\_







ANNEXURE -A

**Proforma for Affidavit (A)**

**For Students seeking Direct Admission to Class -X**

**(For the Students those who have studied up to Class IX privately)**

I \_\_\_\_\_ S/o D/o W/o Sh/Smt. \_\_\_\_\_ R/o \_\_\_\_\_  
do hereby state and declare on solemnly  
affirmation under:

That I/my son/daughter named \_\_\_\_\_ has not studied so far in any  
Recognised/ Aided /Unaided/ Govt .school but studied up to class IX privately at home.

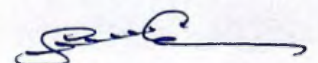
That I do hereby solemnly affirm and declare as under:

That my/my son's/daughter's date of birth is as per birth certificate attached (in figure) .../.../.....  
(in words) \_\_\_\_\_

DEPONENT

Verified at Delhi/ N. Delhi on this \_\_\_\_\_ day and the contents of above affidavit are true to the  
best of my knowledge and belief and nothing has been concealed there from.

DEPONENT





## Proforma for Affidavit (B)

**For Candidates seeking Direct Admission to Class -X****(For the Students those who have studied up to Class VIII in any School & class IX privately)**

I \_\_\_\_\_ S/o D/o W/o Sh/Smt. \_\_\_\_\_ R/o \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ do hereby state and declare on solemnly  
 affirmation under:

1. That I/my son/daughter named \_\_\_\_\_ have/ has studied up to class \_\_\_\_\_ in a recognised/ Govt. School /Govt. Aided / unaided school (i.e. Name of the school ..... ) and passed/failed in the year \_\_\_\_\_ but thereafter he/she has studied up to Class IX privately.
2. That my/my son's/daughter's date of birth is as per school leaving certificate attached is (in figure) .../.../..... (in words) \_\_\_\_\_
3. That I/ my Son/Daughter dropped study due to family problems.
4. That after passing/ failing the aforesaid examination in that year I/ my son/ daughter did not join any School/College/Institution from (Period) \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_ till date ( the date failing above examination).
5. That the Session \_\_\_\_\_ till date (mention the Gap period) is the Academic Gap year
6. That I/ my Son/Daughter was not involved in any crime or any criminal or any police case in this period since \_\_\_\_\_ till date.
7. I, \_\_\_\_\_ do hereby solemnly affirm that the contents of this affidavit from Paras 1 to 5 are true and correct to the best of my personal knowledge and belief. I do understand that if the above affirmation is proved to be false, my admission in this Institute would be cancelled for which I solely will be responsible.

DEPONENT

Verified at Delhi/ N. Delhi on this \_\_\_\_\_ day and the contents of above affidavit are true to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed there from.

DEPONENT





**Proforma for Affidavit (C)**

From 1<sup>st</sup> Class Magistrate Rs. 10 Stamp Paper

**Only for those candidates seeking admission on the basis of duplicate SLC/TC**

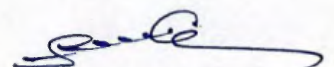
I \_\_\_\_\_ S/o D/o W/o Sh/Smt. \_\_\_\_\_ R/o  
\_\_\_\_\_ do hereby state and declare on solemnly  
affirmation under:

1. That the original SLC/TC issued to me /my son/daughter named \_\_\_\_\_ class  
\_\_\_\_\_ from the school name \_\_\_\_\_ was not used in seeking  
admission in any other class.
2. That the original SLC/TC has been lost & FIR/DDR has been lodged in Police station ( Copy  
attached)
3. That if original SLC/TC is found, the same will not be misused to seek admission in any  
other class/ Institution.

DEPONENT

Verified at Delhi/ N. Delhi on this \_\_\_\_\_ day and the contents of above affidavit are true to the  
best of my knowledge and belief and nothing has been concealed there from.

DEPONENT





**Proforma for Affidavit (D)**

**For Candidates seeking Direct Admission to Class -IX**

**(For the Students those who have studied up to VIII privately)**

I \_\_\_\_\_ S/o D/o W/o Sh/Smt. \_\_\_\_\_ R/o \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ do hereby state and declare on solemnly  
affirmation under:

That I/my son/daughter named \_\_\_\_\_ has not studied so far in any  
Recognised/ Aided /Unaided/ Govt .school but studied up to class IX privately at home.

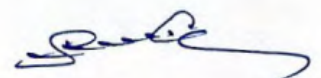
That I do hereby solemnly affirm and declare as under:

That my/my son's/daughter's date of birth is as per birth certificate attached (in figure) .../.../.....  
(in words) \_\_\_\_\_

DEPONENT

Verified at Delhi/ N. Delhi on this \_\_\_\_\_ day and the contents of above affidavit are true to the  
best of my knowledge and belief and nothing has been concealed there from.

DEPONENT





Proforma for Affidavit (E)  
**For Candidate seeking Direct Admission to Class -IX**  
**(For the Students those who have studied up to Class VII in any School & class VIII privately)**

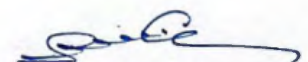
I \_\_\_\_\_ S/o D/o W/o Sh/Smt. \_\_\_\_\_ R/o \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ do hereby state and declare on solemnly  
 affirmation under:

1. That I/my son/daughter named \_\_\_\_\_ have/ has studied up to class \_\_\_\_\_ in a recognised/ Govt. School /Govt. Aided / unaided school (i.e. Name of the school ..... ) and passed/failed in the year \_\_\_\_\_ but thereafter he/she has studied up to Class VII privately.
2. That my/my son's/daughter's date of birth is as per school leaving certificate attached is (in figure) .../.../..... (in words) \_\_\_\_\_
3. That I/ my Son/Daughter dropped study due to family problems.
4. That after passing/ failing the aforesaid examination in that year I/ my son/ daughter did not join any School/College/Institution from (Period) \_\_\_\_\_ to \_\_\_\_\_ till date ( the date failing above examination).
5. That the Session \_\_\_\_\_ till date (mention the Gap period) is the Academic Gap year
6. That I/ my Son/Daughter was not involved in any crime or any criminal or any police case in this period since \_\_\_\_\_ till date.
7. I, \_\_\_\_\_ do hereby solemnly affirm that the contents of this affidavit from Paras 1 to 5 are true and correct to the best of my personal knowledge and belief. I do understand that if the above affirmation is proved to be false, my admission in this Institute would be cancelled for which I solely will be responsible.

DEPONENT

Verified at Delhi/ N. Delhi on this \_\_\_\_\_ day and the contents of above affidavit are true to the best of my knowledge and belief and nothing has been concealed there from.

DEPONENT





## Proforma for Affidavit (F)

From 1<sup>st</sup> Class Magistrate Rs. 10 Stamp Paper**For issue of Duplicate Patrachar Vidyalaya I-Card (PV Card)**

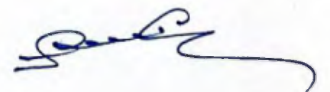
I \_\_\_\_\_ S/o D/o W/o Sh/Smt. \_\_\_\_\_ R/o  
 \_\_\_\_\_ do hereby state and declare on solemnly  
 affirmation under:

1. That I/my son/daughter am/is a citizen of India and student of Patrachar Vidyalaya  
 Class \_\_\_\_\_ (Session \_\_\_\_\_)
2. That I/my son/daughter have/has lost his Patrachar Vidyalaya I-Card No. \_\_\_\_\_
3. That Patrachar Vidyalaya I-Card has been misplaced somewhere and it is not found after all  
 my efforts.
4. That the PV I-Card has been lost & FIR/DDR has been lodged in Police station ( Copy  
 attached)
5. That if original PV I-Card is found, the same will not be misused and will be returned to  
 Patrachar Vidyalaya.

DEPONENT

Verified at Delhi/ N. Delhi on this \_\_\_\_\_ day and the contents of above affidavit are true to the  
 best of my knowledge and belief and nothing has been concealed there from.

DEPONENT





All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**PATRACHAR VIDYALAYA COPY**  
**PUNJAB NATIONAL BANK**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **4184000100209629** of  
D.D.O. Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

- |    |                |              |
|----|----------------|--------------|
| 1. | CBSE Exam Fees | Rs.....      |
| 2. | Practical Fees | Rs.....      |
|    | Total          | Rs.....      |
| 3. | Bank Charges   | Rs..... 30/- |
|    | Grand Total    | Rs.....      |

In words (Rs).....

All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**CANDIDATE COPY**  
**PUNJAB NATIONAL BANK**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **4184000100209629** of  
D.D.O. Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

- |    |                |              |
|----|----------------|--------------|
| 1. | CBSE Exam Fees | Rs.....      |
| 2. | Practical Fees | Rs.....      |
|    | Total          | Rs.....      |
| 3. | Bank Charges   | Rs..... 30/- |
|    | Grand Total    | Rs.....      |

In words (Rs).....

All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**PATRACHAR VIDYALAYA COPY**  
**PUNJAB NATIONAL BANK**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **4184000100209629** of  
D.D.O. Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

- |    |                |              |
|----|----------------|--------------|
| 1. | CBSE Exam Fees | Rs.....      |
| 2. | Practical Fees | Rs.....      |
|    | Total          | Rs.....      |
| 3. | Bank Charges   | Rs..... 30/- |
|    | Grand Total    | Rs.....      |

In words (Rs).....

All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**BANK COPY**  
**PUNJAB NATIONAL BANK**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **4184000100209629** of  
D.D.O. Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

- |    |                |              |
|----|----------------|--------------|
| 1. | CBSE Exam Fees | Rs.....      |
| 2. | Practical Fees | Rs.....      |
|    | Total          | Rs.....      |
| 3. | Bank Charges   | Rs..... 30/- |
|    | Grand Total    | Rs.....      |

In words (Rs).....



All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**PATRACHAR VIDYALAYA COPY**  
**STATE BANK OF INDIA**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **30821405922** of D.D.O.  
Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

4. Admission Fees Rs.....

5. Late Fees Rs.....

Total Rs.....

6. Bank Charges Rs..... 60/-

Grand Total Rs.....

In words (Rs).....

All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**PATRACHAR VIDYALAYA COPY**  
**STATE BANK OF INDIA**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **30821405922** of D.D.O.  
Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

1. Admission Fees Rs.....

2. Late Fees Rs.....

Total Rs.....

3. Bank Charges Rs..... 60/-

Grand Total Rs.....

In words (Rs).....

All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**PATRACHAR VIDYALAYA COPY**  
**STATE BANK OF INDIA**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **30821405922** of D.D.O.  
Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

1. Admission Fees Rs.....

2. Late Fees Rs.....

Total Rs.....

3. Bank Charges Rs..... 60/-

Grand Total Rs.....

In words (Rs).....

All P.N.B. Branches shall mention journal number on all copies of the challan.

**PATRACHAR VIDYALAYA COPY**  
**STATE BANK OF INDIA**  
**USE-FCMBR MENU (2019-20)**

JOURNAL No. ....

Branch ..... Date.....

**Institutional ID : DDOPV Collection Code DDOPV**

Please credit in SB A/c No. **30821405922** of D.D.O.  
Patrachar Vidyalaya, Delhi

Name of Candidate.....

Address.....

On account of

1. Admission Fees Rs.....

2. Late Fees Rs.....

Total Rs.....

3. Bank Charges Rs..... 60/-

Grand Total Rs.....

In words (Rs).....